



Roma, 26 aprile 2018

A tutte le Aziende Associate

Circolare Aziende 1/2018 - Versamento contributi WELFARE (rinnovo CCNL TLC del 23/11/2017) e premio di produttività: istruzioni operative

Con riferimento all'Accordo di Programma per il rinnovo del CCNL TLC sottoscritto il 23 novembre 2017, ed in particolare alla sezione di seguito riportata, confermata dal verbale di accordo sottoscritto dalle parti istitutive in data 9 aprile 2018 per la definizione degli aspetti applicativi relativi all'implementazione degli strumenti di welfare previsti dal citato Accordo di Programma,

“WELFARE

A decorrere dal 1° luglio 2018 le Aziende attiveranno a beneficio dei lavoratori dipendenti strumenti di Welfare esigibili fino a totale concorrenza di 120 euro.

Detto costo sarà riproporzionato per i lavoratori a tempo parziale. Tale misura sarà riconosciuta solo per l'anno 2018.

Ai fini di quanto previsto con il presente Accordo, le Aziende, in sede di esame congiunto con le rappresentanze sindacali costituite in azienda, individueranno una gamma di beni e servizi coerenti con le caratteristiche dei dipendenti e finalizzata a migliorare la qualità della vita personale e familiare privilegiando quelli con le finalità di educazione, istruzione, ricreazione e assistenza sociale, previdenziale e sanitaria e comunque nell'ambito delle previsioni vigenti di legge.

I lavoratori potranno comunque destinare la suddetta somma al Fondo Telemaco secondo le modalità previste dal Fondo stesso, fermo restando che il costo a carico dell'Azienda non può in ogni caso superare la somma di € 120,00 (euro centoventi,00) ovvero l'importo riproporzionato ai sensi del periodo che precede”

informiamo che il lavoratore deve comunicare alla propria Azienda la scelta di versare al Fondo il contributo welfare.

Sarà cura delle Aziende determinare e versare al Fondo Telemaco l'importo del contributo welfare, provvedendo ad identificare tale particolare tipologia di contribuzione versata.

Al fine di recepire tali importi e tenerli distinti rispetto alla restante contribuzione sono stati adeguati gli attuali tracciati contributivi considerando un nuovo “Tipo Contributo” sotto indicato:

- nel tracciato in formato txt è stata aggiunto il nuovo “Tipo Contributo: AWE”
- nel tracciato in formato xls dovrà essere utilizzata la colonna “J – Azienda Contributo Welfare”

Sono disponibili nell'Area Riservata Aziende i nuovi tracciati contributivi in formato txt ed xls che annullano e sostituiscono i precedenti in uso.



Con riferimento al **premio di produttività** e alla nostra circolare n. 3/2017, precisiamo che la Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 5/E del 29 marzo 2018, ha chiarito che l'esenzione di tale tipologia di contribuzione per la previdenza complementare è totale poiché la legge specifica altresì che le somme relative non sono tassate neanche in fase di prestazione.

Si ricorda che al fine di recepire tali importi e tenerli distinti rispetto alla restante contribuzione devono essere utilizzati i seguenti "Tipo Contributo":

- nel tracciato in formato txt è stata aggiunto il nuovo "Tipo Contributo: APP"
- nel tracciato in formato xls dovrà essere utilizzata la colonna "S – Premio di Produttività"

Entrambi i versamenti dovranno essere dichiarati e versati trimestralmente entro le scadenze previste per i flussi contributivi.

Con l'occasione si invita a prendere visione della Circolare 3/2017 (disponibile sul sito web del Fondo nella sezione Circolari) contenente le istruzioni operative per il versamento al Fondo del Premio di produttività.

Il Direttore Generale
Marco Melegari